



Urząd Miejski w Stroniu Śląskim, 57-550 Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55
tel. 74/ 811-77-11 fax. 74/ 811-77-32

e-mail: gmina@stronie.pl www.stronie.pl

BIP <http://bip.stronie.dolnyslask.pl>

GBS w Strzelinie o/Stronie Śląskie

86 9588 0004 0000 1850 2000 0010

Godziny pracy urzędu: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

KARTA USŁUGI NR F.4	
Nazwa usługi: NAKAZ PŁATNICZY NA ŁĄCZNE ZOBOWIĄZANIE PIENIĘŻNE.	
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 29.08.1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 800 ze zm.), ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz.1892 ze zm.), ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. z 2018 r. , poz. 1445 ze zm.), ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (t.j. Dz. U. z 2017 , poz.1821 ze zm.), obowiązująca Uchwała Rady Miejskiej Stronia Śląskiego w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.
Komórka odpowiedzialna/ stanowisko:	nazwa komórki: Referat Finansów i Podatków pok. nr 5 tel. 74/ 811-77-27 e-mail: podatki@stronie.pl stanowisko: Kierownik Referatu Finansów i Podatków stanowisko: Inspektor ds. windykacji, podatków i opłat lokalnych.
Załatwienie/wynik sprawy:	Nakaz płatniczy na łączne zobowiązanie pieniężne.
Wymagane dokumenty:	<ul style="list-style-type: none">informacja w sprawie łącznego zobowiązania pieniężnego (druk: IŁ-1),kserokopie aktu notarialnego,zawiadomienie o zmianie w rejestrze gruntów,wypis z księgi wieczystej, postanowienie sądu.
Opłaty:	Nie podlega opłacie skarbowej.
Czas załatwienia sprawy:	<ul style="list-style-type: none">w terminie 1-go miesiąca od daty złożenia wymaganych dokumentów,w terminie do 2-ch miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.
Tryb odwoławczy:	Służy prawo odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, za pośrednictwem Burmistrza Stronia Śląskiego.
Inne informacje/ uwagi:	Podatnik ma obowiązek zawiadomić tut. organ podatkowy o wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość opodatkowania w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.
Formularze do pobrania:	<ul style="list-style-type: none">informacja w sprawie łącznego zobowiązania pieniężnego (druk: IŁ-1),
Data wydania:	07.09.2018 r.
Edycja:	F
Opracował:	Andrzej Konarski
Zatwierdził:	Tomasz Olszewski

II-1 INFORMACJA W SPRAWIE ŁĄCZNEGO ZOBOWIĄZANIA PIENIĘŻNEGO.

2. Podst. prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. , poz. 849 ze zm.). Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. , poz. 1381 z późn. zm.) ,Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2013r. , poz. 465, ze zm.) oraz art. 21 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tekst jedn. Dz. U. z 2015r. poz. 613.)

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Urząd Miejski w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Stronia Śląskiego
Urząd Miejski w Stroniu Śląskim ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie.

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA I NIERUCHOMOŚCI PODLEGAJĄCE OPODATKOWANU

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)
 9. współwłasność małżeńska 10. współwłaściciel nieprowadzący gospodarstwa w całości 11. współwłaściciel prowadzący gospodarstwo w całości

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek , oraz przyczyna złożenia pierwszej informacji lub korekty informacji. (np. nabycie ,sprzedaż , dzierżawa nieruchomości , nabycie spadku , zmiana klasoużytków gruntów) . Podać nr dokument(u)ów potwierdzających powstanie obowiązku podatkowego (np. nr aktu notarialnego , postanowienia sądu itp.).

.....
.....
.....
.....
.....

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta.

.....
.....
.....
.....

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię.

8. Imię Ojca, imię Matki.

9. Numer PESEL/REGON. (w przypadku braku nr PESEL wpisać datę urodzenia).

10. Telefon/e-mail

B.2 ADRES ZAMELDOWANIA PODATNIKA.

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

B.3 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁMAŁŻONKA (wypełnić gdy nieruchomości stanowi małżeńską wspólność ustawową)

20. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię.

21. Numer PESEL/REGON. (w przypadku braku nr PESEL wpisać datę urodzenia).

22. Imię Ojca, imię Matki. (nie wypełniać w przypadku nadania nr PESEL).

B.4 ADRES ZAMELDOWANIA WSPÓŁMAŁŻONKA (nie wypełniać w przypadku gdy adres zamieszkania podatnika jest taki sam jak adres współmałżonka)

24. Kraj

25. Województwo

26. Powiat

27. Gmina

28. Ulica

29. Numer domu / Numer lokalu

30. Miejscowość

31. Kod pocztowy

32. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

33. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. pierwsza informacja obowiązująca od dnia: 2. korekta informacji obowiązująca od dnia**D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA PODATKIEM ROLNYM**
(włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków

Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
(podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku)**Grunty orne:[R]****I****II****IIIa****IIIb****IVa****IVb****V****VI****VIz****Sady: S , S-R , S-L , S-Ps****I****II****IIIa****IIIb****IVa****IVb****V****VI****VIz****Użytki zielone – łąki i pastwiska :
[L, PS]****I****II****III****IV****V****VI****VIz**POLA JASNE WYPEŁNIA
PODATNIK.

	Grunty rolne zabudowane: [B-Ps , B-R]	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami; [Wsr]	
	a) zarybione lososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. „a”	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy [W]	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na użytkach rolnych: Lz -R , Lz -Ł	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty dla których nie można ustalić przelicznika na hektary przeliczeniowe	
	Łączna pow. gruntów:	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH DOTYCZĄCYCH PODATKU ROLNEGO (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA PODATKIEM LEŚNYM

F.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

	Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do czterech miejsc po przecinku)
	1	2
	1. Lasy ochronne.	
	2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych.	
	3. Lasy pozostałe (nie wymienione w wierszu 1 i 2)	
	4. Razem (w. 1-3)	

G. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH DOTYCZĄCYCH PODATKU LEŚNEGO (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

.....

.....

.....

H. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA PODATKIEM OD NIERUCHOMOŚCI (z wyjątkiem zwolnionych)**H.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW**

1.	Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków.	34. m ²
2.	Pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych .	35. ha
3.	Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego.	36. m ²
4.	Niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji , o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz. U. poz. 1777) , i położonych na terenach , dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową , usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy , jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat , a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego.	37. m ²

H.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (**)**

1.	Mieszkalnych: - ogółem	38. m ²
	w tym:	39.
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m m ² m ²
2.	Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej , ogółem:	40. m ²
	w tym:	41.
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m. m ² m ²
3.	Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem:	42. m ²
	w tym:	43.
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m m ² m ²
4.	Związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej , zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – ogółem:	44. m ²

	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m m ² m ²
5.	Pozostałych , w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego , ogółem: w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²

H.3 BUDOWLE

	1. Budowle wykorzystywane do uprawiania sportów zimowych, tj.: wyciągi narciarskie, koleje gondolowe i krzeselkowe, instalacje sztucznego naśnieżania. (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych). 2. Budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	46.....zł** 47.....zł**
--	--	----------------------------

I. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

1. Budynki gospodarcze lub ich części położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej.	48.m ²
2. Inne (podać rodzaj, powierzchnię gruntów, budynków, budowli zwolnionych oraz przepis prawa z którego wynika zwolnienie); lub/i adres do korespondencji.	49. m ²

J. PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

50. Imię***	51. Nazwisko***
52. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	53. Podpis (pieczęć składającego / osoby reprezentującej składającego***

K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

54. Uwagi organu podatkowego	
55. Identyfikator przyjmującego formularz.	56. Data i podpis przyjmującego formularz.

**** Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

**Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. Nr 749), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

*** W przypadku współwłasności małżeńskiej informacje podpisuje oboje małżonków.