

GKP.JC.341-05/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Nazwa zadania: **sprawowanie nadzoru inwestorskiego przy modernizacji i rozbudowie oczyszczalni ścieków we wsi Strachocin.**
Nr sprawy: **GKP.JC.341-05/2010.**

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Gmina Stronie Śląskie; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie
www.stronie.pl inwestycje@stronie.pl godz. urzędowania 7.30 - 15.30

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2010 r. Nr 133 poz. 759).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2010 r. Nr 133 poz. 759)

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605),

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 610) ,

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy modernizacji i rozbudowie oczyszczalni ścieków we wsi Strachocin i jej rozruchu. W ramach jednego zadania inwestycyjnego w pierwszej kolejności zostaną wybudowane nowo projektowane obiekty technologiczne (pompownia wstępna, komory biologiczne, osadniki wtórne, komory stabilizacji oraz budynek urządzeń do mechanicznego oczyszczania ścieków). Następnie zostaną wykonane sieci technologiczne, automatyka i ukształtowanie terenu. Po rozruchu nowego ciągu technologicznego wykonana zostanie przebudowa obiektów istniejących (osadniki wstępne – przebudowa na zbiornik osadów, reaktor ODRA – przebudowa na zbiornik retencyjny). Inspektor nadzoru zobowiązany będzie wykonywać czynności nadzoru w sposób określony w art. 25 i 26 Prawa Budowlanego i zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i wiedzą techniczną w tym zakresie oraz uczestniczyć w przeglądach i odbiorach w okresie rękojmi. Do obowiązków inspektora nadzoru należeć będzie również prowadzenie i kontrola rozliczeń pomiędzy Wykonawcą robót a Zamawiającym.

2. W ramach robót budowlanych wykonane zostaną następujące elementy:

PS – pompownia wstępna: zbiornik podziemny o konstrukcji żelbetowej monolitycznej, z płytą przykrywającą żelbetową; wymiary wewn. 6,00 x 6,30 m, głębokość całkowita 5,0 m.

- powierzchnia zabudowy: 40 m²

- kubatura całkowita: 189 m³;

KD, KN – komory biologiczne nityfikacji i denityfikacji: zbiornik o konstrukcji żelbetowej monolitycznej, otwarty, z podziałem wewnętrznym na sekcje technologiczne; wymiary 24, 0 x 29,0 m, głębokość całkowita 5,0 m.

- powierzchnia zabudowy: 696 m²

- kubatura całkowita: 3300 m³;

OWT – osadniki wtórne (2 szt): zbiorniki o konstrukcji żelbetowej monolitycznej, otwarte, obsypane skarpą ziemną; średnica zbiornika – 14,0 m, głębokość całkowita 5,3 m.

- powierzchnia zabudowy: 350 m² (dla 2 osadników)

- kubatura całkowita: 1300 m³ (dla 2 osadników)

KTSO – komory tlenowej stabilizacji osadów: zbiornik o konstrukcji żelbetowej monolitycznej, przykryty płytą żelbetową, z podziałem na 2 komory; wymiary wewn. 16,5 x 8,0 m, głębokość całkowita 3,5 m.

- powierzchnia zabudowy: 145 m²

- kubatura całkowita: 462 m³;

ZMOS – budynek mechanicznego oczyszczania ścieków: budynek 2 kondygnacyjny o konstrukcji mieszanej – w części parterowej: żelbetowej monolitycznej, piętro – konstrukcja murowana z dachem wielospadowym, wymiary części parterowej – 16,5 x 6,0 x 2,90; piętro – 12,0 x 6,0 x 6,0. Wysokość całkowita (do więźby) – ok. 12,1 m. Budynek wyposażony w instalację wod-kan, oraz wentylację i ogrzewanie elektryczne.

- powierzchnia zabudowy: 110 m² (w obrysie parteru)

- kubatura całkowita: 719 m³;

BT – budynek technologiczny wielofunkcyjny, z wiatą na przyczepę rolniczą; budynek 1 kondygnacyjny o konstrukcji murowanej z dachem 2-spadowym, wymiary budynku – 16,0 x 8,0 m, wysokość użytkowa wewnątrz – 3,50 m; wiatą – 4,0 x 8,0 m, wysokość użytkowa 3,8 m. Wysokość całkowita (do więźby) – ok. 7,5 m. Budynek wyposażony w instalację wod-kan, oraz wentylację i ogrzewanie elektryczne.

- powierzchnia zabudowy: 170 m² (z wiatą)

- kubatura całkowita: 560 m³;

POS – pomieszczenie składowania osadów: budowla 1 kondygnacyjna z 3 ścianami pełnymi o konstrukcji mieszanej: do wys. 2,0 m żelbetowe, powyżej blacha stalowa trapezowa, wjazd do pomieszczenia - otwarty; dach – płaski o nachyleniu 10%, konstrukcja stalowa, wymiary.– 26,0 x 10,0 m, wysokość użytkowa wewnątrz – 4,3 m. Wzdłuż wjazdu – odwodnienie liniowe.

- powierzchnia zabudowy: 260 m² (z wiatą)

- kubatura całkowita: 118 m³;

PZ – punkt zlewny: kontener stalowy typu przemysłowego, posadowiony na płycie betonowej. Wymiary kontenera: 2,0 x 1,0 x 2,0 m.

- powierzchnia zabudowy: 2 m² (z wiatą)

- kubatura całkowita: 4 m³;

DEO – instalacja dezodoryzacji: kontener stalowy kontener stalowy z zabudowaną instalacją uzdatniania powietrza, posadowiony na płycie betonowej. Wymiary kontenera: 2,0 x 1,2 x 3,30 m.

- powierzchnia zabudowy: 2,5 m² (z wiatą)

- kubatura całkowita: 8 m³;

Nowe dojazdy i place manewrowe w pobliżu obiektów projektowanych, szerokość dróg i dojazdów – 3,0 do 4,5 m. Nawierzchnia – polbruk 2465 m².

Sieci uzbrojenia terenu :

a) doprowadzenie ścieków surowych: istniejące, do studzienki przelewu burzowego (SP)

b) doprowadzenie wody: istniejące przewodem magistralnym Ø150 mm z sieci miejskiej, dalej przewodami Ø80 do hydrantów ppoż oraz Ø50 mm do istn. budynku;

projektowane: przyłącza wodociągowe Ø32 mm do projektowanych budynków

(budynek technologiczny BT, budynek mechanicznego oczyszczania ścieków ZMOS); przewiduje się też wykonanie studzienki wodomierzowej SW na magistrali doprowadzającej wodę do oczyszczalni;

c) doprowadzenie energii elektrycznej: istniejące, do stacji TRAF0 na terenie oczyszczalni;

d) odwodnienie terenu oczyszczalni: **projektowane** – wpusty deszczowe na nowo projektowanych drogach i placach, z odprowadzeniem wód opadowych do kanalizacji wewnętrznej oczyszczalni;

e) odprowadzenie ścieków oczyszczonych do odbiornika: istniejące, kanałem betonowym Ø800 do istniejącego wylotu betonowego i rzeki Biała Łądecka;

f) przewody technologiczne między obiektami: **projektowane**,

kanały ścieków surowych i oczyszczonych: tłoczne Ø160, Ø200, Ø300 PE; grawitacyjne Ø500, Ø600 PVC

przewody osadowe: tłoczne Ø110, 160, 200, 250 PE

opróżnianie awaryjne komór biologicznych KD, KN: grawitacyjne Ø250 mm PVC;

przewody sprężonego powietrza: do komór biologicznych – Ø150 stal nierdz.

przewody powietrza do dezodoryzacji: Ø100, 150, 250 stal nierdz.

g) kable sterownicze i zasilające, **projektowane**: z rozdzielni głównej w istniejącym budynku do obiektów technologicznych oczyszczalni;

Przebudowa obiektów istniejących (osadniki wstępne – przebudowa na zbiornik osadów, reaktor ODRA – przebudowa na zbiornik retencyjny)

Rozruch technologiczny.

Geodezyjna inwentaryzacja wykonanych robót

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia przez podwykonawców. Wykonawca przed wprowadzeniem podwykonawców musi wskazać części zamówienia jakie ma zamiar im powierzyć wraz z podaniem wartości wynagrodzenia za ich nadzór.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

6. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

8. Wymagania stawiane Wykonawcy:

8.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i prawnymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

8.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

8.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą z zamawiającym i z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

8.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

8.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z niewłaściwej realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.

9. Wymagania organizacyjne.

Wykonawca powinien zapewnić ciągłość nadzoru i właściwą współpracę z Wykonawcą robót budowlanych.

10. Warunki płatności

10.1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie w równych częściach kwartalnie fakturami częściowymi na koniec każdego kwartału począwszy od III kw 2010 roku. Faktura końcowa wystawiona zostanie po odbiorze końcowym robót.

10.2. Wykonawca wyrazi zgodę na 30 dniowy termin płatności za wystawione faktury.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – **do czasu zakończenia robót, ich ostatecznego odbioru i rozliczenia.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia, **tj nadzorowali w okresie ostatnich 3 lat przynajmniej 2 zamówienia finansowane ze środków unijnych o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN każda;**

b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, **tj. posiadają osoby uprawnione do sprawowania nadzoru nad pracami objętymi zamówieniem (osoby z uprawnieniami budowlanymi w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej, elektrycznej i drogowej),**

c) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

6. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

6.1 jest niezgodną z ustawą

6.2 jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.

6.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

6.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

6.5 została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny

6.7 wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych

6.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o

dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

A 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę - **załącznik nr 1**

A 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. – **załącznik nr 2**

A 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych - **załącznik nr 3**

A 5) Parafowany wzór umowy.

A7) Dowód wniesienia wadium.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w pkt. A.3) niniejszej specyfikacji

B.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

C. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2) i 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

C.1) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **załącznik nr 6**

tj nadzorowali w okresie ostatnich 3 lat przynajmniej 2 zamówienia finansowane ze środków unijnych o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN każda;

C.2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego, czy są one zatrudnione bezpośrednio przez wykonawcę, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności..

tj. posiadają osoby uprawnione do sprawowania nadzoru nad pracami objętymi zamówieniem (osoby z uprawnieniami budowlanymi w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej, elektrycznej i drogowej) - załącznik nr 4

C.3) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Wykonawca powinien złożyć oświadczenie, że osoby które uczestniczyć będą w realizacji zamówienia posiadają stosowne uprawnienia budowlane i zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budowlanych – załącznik nr 5

D Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

D.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.1) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

D.2) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. D zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. D.

E. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

E.1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

E.2) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. VI dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

G. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

G.1) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. B.1) dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia

G.2) Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem - za zgodność z oryginałem.

G.3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. G.1), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty

G.4) Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

G.5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę

G.6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie

faksem: **074/8117732**

lub na adres e-mail: **inwestycje@stronie.pl**

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem lub drogą elektroniczną zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko: **inspektor ds. inwestycji**

imię i nazwisko **Joachim Cop**

tel. **074/8117719**

fax. **074/8117732**

w terminach **od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 7.30 a 15.30**

3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko: **inspektor ds. inwestycji**

imię i nazwisko **Joachim Cop**

tel. **074/8117719**

fax. **074/8117732**

w terminach **od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 7.30 a 15.30**

4. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej **www.stronie.pl**.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

5. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej **www.stronie.pl**
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej **www.stronie.pl**

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **2 000 zł**.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Powiatowy Bank Spółdzielczy w Strzelinie oddział w Stroniu Śl.**, konto nr **10 9588 0004 0000 1850 2000 0020**. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w pok nr **15**. **Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.**

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **23.07.2010 r.** do godz. **11.⁰⁰**.

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

IX. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55; pokój nr 15 do dnia 23.07.2010 r, do godz. 11⁰⁰** lub przesłać na adres zamawiającego: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie**

2. Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie.**

Oferta w przetargu nieograniczonym na: **sprawowanie funkcji inspektora nadzoru przy budowie kanalizacji sanitarnej Stronie Śląskie – Bielice.** Nie otwierać przed dniem: **23.07.2010 r , godz. 11⁰⁰.**

3. Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z / w opisie ponosi oferent.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek i.t.p. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta t.j. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

5. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

6. Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Miejski w Stroniu Śląskim; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie

w pokoju nr 17 w dniu 2010-07-23 do godz. 11⁰⁰

7. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji

Koperty oznakowane dopiskiem „WYCOFANE” otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności

W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając cały okres pełnienia nadzoru inwestorskiego z uwzględnieniem udziału w rocznych przeglądach w okresie rękojmi.

Cena oferty jest ceną **ryczałtową**.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen,

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
- 1.4. wniesiono poprawnie wadium,

2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

cena ofertowa - **100 %**,

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie tego kryterium dla każdej części oddzielnie

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

3. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

W zakresie każdego kryterium oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji 100 punktów.

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- Wg kryterium cena:

$$Wc = \frac{\text{Cena min.}}{\text{Cena ofer.}} \times 100 \text{ pkt,}$$

Punkty wyliczone w każdym kryterium przez każdego oceniającego członka Komisji zostaną zsumowane i pomnożone przez znaczenie % danego kryterium.

Za ofertę najkorzystniejszą na daną część uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem

postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Wykonawców podając w szczególności:

4.1. nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,

4.2. uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

4.3. uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

5.1. zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

5.2. zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,

6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne

7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

10. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 7**.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującegoW pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - Strona WWW.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. VII niniejszej specyfikacji, z zachowaniem zasad tam określonych.

12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopię odwołania Zamawiający:
 - 1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści również na stronie internetowej - Strona WWW, jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu* lub *postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia*,
wzywając wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego*.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g

XVII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
 - wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy

- urzędowania

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (cena zł. za 1 stronę).

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 nr 188 poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1.	formularz ofertowy
Załącznik nr 2.	oświadczenia o spełnianiu warunków
Załącznik nr 3	oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4.	wykaz osób i podmiotów które będą wykonywać zamówienie
Załącznik nr 5.	oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień
Załącznik nr 6.	wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat zamówień z referencjami
Załącznik nr 7.	wzór umowy

Stronie Śląskie 14 -07-2010 r.

Pełnomocnik Burmistrza
ds. zamówień publicznych
mgr Tomasz Mazurek
oraz nieczytelny podpis

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres e-mail: Strona www:

Numer telefonu: Numer faksu:

Numer REGON: Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego**Gmina Stronie Śląskie; ul. Kościuszki 55; 57- 550 Stronie Śląskie****Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na:

sprawowanie nadzoru inwestorskiego przy modernizacji i rozbudowie oczyszczalni ścieków we wsi Strachocin nr sprawy: GKP.JC.341-05/2010, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....)

Stawka pod. VAT.....%,

Oświadczam, że :Wykonamy zamówienie publiczne w terminie: **do czasu zakończenia robót, ich ostatecznego odbioru i rozliczenia.**Termin płatności: **30** dni od daty otrzymania faktury.**Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

- tel. kontaktowy, faks:
..... zakres odpowiedzialności.....
- tel. kontaktowy, faks:
..... zakres odpowiedzialności

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
 2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 3. Wadium w kwocie **2 000 zł** zostało wniesione w dniuw formie / formach:
.....
 4. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 5. Zamówienie zamierzamy wykonać sami.*
 6. Następujące części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom:*
- 1/.....wartość.....podwykonawca:.....
- 2/.....wartość.....podwykonawca:.....
- 3/.....wartość.....podwykonawca:.....

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

- dowód wniesienia wadium
-
-
-

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

Inne informacje wykonawcy:

.....

Imiona i nazwiska osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Data i podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić

Nr sprawy: **GKP.JC.341-05/2010.**

Przedmiot zamówienia:

sprawowanie nadzoru inwestorskiego przy modernizacji i rozbudowie oczyszczalni ścieków we wsi Strachocin

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Nr sprawy: **GKP.JC.341-05/2010.**

Przedmiot zamówienia:

sprawowanie nadzoru inwestorskiego przy modernizacji i rozbudowie oczyszczalni ścieków we wsi Strachocin

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 2) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 3) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 5) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Nr sprawy: **GKP.JC.341-05/2010.**

Przedmiot zamówienia:

sprawowanie nadzoru inwestorskiego przy modernizacji i rozbudowie oczyszczalni ścieków we wsi Strachocin

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

Lp.	Imię i Nazwisko / Nazwa podmiotu	Tel. kontaktowe, fax.	Kwalifikacje / Wykształcenie*	Zakres wykonywanych czynności
1				
2				
3				
4				
5				

* Wypełnić, jeżeli zakres przedmiotu wymaga posiadania przygotowania zawodowego /uprawnień.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Nr sprawy: **GKP.JC.341-05/2010.**

Przedmiot zamówienia:

sprawowanie nadzoru inwestorskiego przy modernizacji i rozbudowie oczyszczalni ścieków we wsi Strachocin

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

OŚWIADCZENIE

ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w *Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia* posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy

Nr sprawy: **GKP.JC.341-05/2010.**

Przedmiot zamówienia:

sprawowanie nadzoru inwestorskiego przy modernizacji i rozbudowie oczyszczalni ścieków we wsi Strachocin

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT ZAMÓWIEŃ

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Lp	Zamawiający	Wartość	Zakres przedmiotowy	Daty rozpoczęcie/zakończenia
1				
2				
3				
4				
5				

* Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty budowlane zostały wykonane należycie (np.: referencje, protokoły odbioru lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty potwierdzające ww. warunek).

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

**WZÓR UMOWY
Z INSPEKTOREM NADZORU INWESTORSKIEGO**

W dniu..... w..... pomiędzy:

Gminą Stronie Śląskie

z siedzibą w **Stroniu Śląskim przy ul. Kościuszki 55**

zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

- mgr Zbigniewa Łopusiewicza – Burmistrza Stronia Śląskiego

a

.....
z siedzibą w

.....
*wpisaną/ym w dniu do rejestru handlowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Rejestrowy Dział Bz kapitałem zakładowym,- PLN *wpisaną/ym w dniu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej pod nr zwaną/ym dalej Wykonawcą , reprezentowaną/ym przez:

-

.....,

-

.....
NIP Urząd Skarbowy,

została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy o zamówieniach publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym GKP.JC.341-05/2010.

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się **sprawować nadzór inwestorski przy modernizacji i rozbudowie oczyszczalni ścieków we wsi Strachocin** według projektu zatwierdzonego pozwoleniem na budowę z dnia **22.10.2010 r nr 82/XIV/B/2007** wydanym przez **Starostę Kłodzkiego**.

§2

Wykonawca zapewnia, iż osoby które sprawowały będą nadzór inwestorski posiadają stosowne uprawnienia budowlane w wymaganych specjalnościach uprawniające do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.

§3

Strony określają czas realizacji umowy do czasu ostatecznego zakończenia robót, ich odbioru i rozliczenia.

§4

W dniu podpisania niniejszej umowy Zamawiający przekazuje Wykonawcy projekt budowlany **Modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków we wsi Strachocin** a Wykonawca potwierdza ich przyjęcie.

§5

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.
- 5) udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót.
- 6) dokonania odbioru robót w terminie do 3 dni od wpisu do dziennika budowy zgłoszenia odbioru robót ulegających zakryciu lub gotowości do odbiorów częściowych wykonanych robót.
- 7) potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego robót w terminie 7 dni od wpisu do dziennika budowy zgłaszającego taką gotowość i otrzymania od Wykonawcy robót dokumentów przewidzianych w przepisach prawa niezbędnych dokonania takiego odbioru

§6

Wykonawca ma prawo:

- 1) wydawać kierownikowi budowy potwierdzone wpisem do dziennika budowy polecenia dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- 2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

§7

Wykonawca zobowiązuje się zawiadamiać Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na budowie nieprawidłowościach.

§8

Wykonawca zobowiązuje się stawiać się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót wymagających jego nadzoru, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, i

dokumentować swoje wizyty wpisem do dziennika budowy, z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone.

§9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w §1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:zł
(słowniezł) zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w równych ratach w okresach kwartalnych począwszy od III kwartału 2010 r.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 będzie płatne w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego

3. Należność Zamawiający ureguje przelewem na konto Wykonawcy w

§10

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn losowych i niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 9 ust.1.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.

§11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, lub w przypadku niezgodności z postanowieniami umowy.

2. Sprawy sporne, wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będą właściwe sądy.

§12

W przypadku odstąpienia od umowy przez którąś ze stron Wykonawcy należy się wynagrodzenie za zakończony etap robót.

§13

W zakresie nienormowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych..

§14

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania

§15

Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca